

УТВЕРЖДАЮ:



Директор школы

*С.Н. Кужьян*  
Кужьян С.Н.

**ПЛАН работы  
школьной службы медиации  
МБОУ Духовщинская СШ им. П.К. Козлова  
на 2024- 2025 учебный год**

**Целью** службы школьной медиации является формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

**Основные задачи:**

- Сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети, а также их остроту;
- Повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения учащихся;
- Сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
- Повысить квалификацию работников образовательной организации по защите прав и интересов детей;
- Обеспечить открытость в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей;
- Создать условия для участия общественности в решении актуальных проблем и задач в части профилактики правонарушений несовершеннолетних;
- Оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- Оздоровить психологическую обстановку в образовательной организации.

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Организационно-методическая деятельность</b>			
1	Формирование состава школьной службы медиации (примирения) на 2024-2025 учебный год	Сентябрь	Руководитель ШСМ
2	Изучение федеральных нормативно-правовых документов по школьной службе медиации	Сентябрь 2024г. - май 2025г.	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСМ
3	Участие в работе МО классных руководителей	В течение учебного года	Руководитель ШСМ
4	Проведение рабочих заседаний состава Школьной Службы Медиации	В течение учебного года	Руководитель ШСМ, члены ШСМ
<b>Реализация восстановительных процедур</b>			
6	Анализ и сбор информации по ситуации	По мере поступления случая в работу	Руководитель ШСМ, члены ШСМ
7	Проведение программ примирения	В течение года, по запросу	Руководитель ШСМ, члены ШСМ
8	Консультирование законных представителей несовершеннолетних, педагогов.	По мере необходимости	Руководитель ШСМ
9	Включение элементов восстановительных практик в различные воспитательные формы и мероприятия (беседы, классные часы, круглые столы и т.д)	По мере необходимости	Руководитель ШСМ, члены ШСМ
10	Реализация серии «Уроков доброты» в 1-11 классах	В течение учебного года.	Классные руководители

11	Индивидуальное и групповое консультирование по вопросам прав ребенка.	В течение учебного года	Руководитель ШСМ, члены ШСМ
12	Проведение примирительных встреч.	В течение учебного года	Руководитель ШСМ, члены ШСМ
13	Проведение декады правовых знаний.	Январь	Учитель истории и обществознания
14	Проведение анкетирования обучающихся 5-11 классов по выявлению причин конфликтов среди обучающихся.	В течение учебного года	Социальный Педагог, психолог
<b>Просветительская деятельность</b>			
15	Информирование обучающихся школы и их родителей (законных представителей) о работе СШМ	В течение учебного года	Руководитель ШСМ
16	Разработка памятки для родителей (законных представителей) о буллинге	Ноябрь 2024г.	Руководитель ШСМ, члены ШСМ
<b>Межведомственное взаимодействие</b>			
17	Сотрудничество с Советом профилактики	В течение учебного года	Руководитель ШСМ, члены ШСМ
18	Межведомственное взаимодействие ШСМ с сотрудниками ОДН, КДН и ЗП	В течение учебного года	Руководитель ШСМ, члены ШСМ
19	Анализ работы СШМ за учебный год	Май	Руководитель ШСМ

**Руководитель школьной службы медиации**

**Кузьменкова Е.А.**